УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧУООДПО
«МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ
ЭСТЕТИЧЕСКОЙ МЕДИЦИНЫ
НАТАЛЬИ МИХАЙЛОВОЙ»
_____ Н.А. Селянина
«02» ноября 2026 г.

ПОРЯДОК
и основания перевода и отчисления обучающихся в Частном учреждении образовательной организации дополнительного профессионального образования «МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ ЭСТЕТИЧЕСКОЙ МЕДИЦИНЫ НАТАЛЬИ МИХАЙЛОВОЙ»

1. Общие положения

1.1. Настоящий локальный нормативный правовой акт – Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся в Частном учреждении образовательной организации дополнительного профессионального образования «МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ ЭСТЕТИЧЕСКОЙ МЕДИЦИНЫ НАТАЛЬИ МИХАЙЛОВОЙ» (далее – Порядок и Организация) разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Постановления Правительства РФ от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг, Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 24 марта 2025 года № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Федерального закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Минпросвещения России и Минобрнауки России от 27.03.2025 № 244/285 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Устава Организации.

1.2. Целью Порядка является регламентирование порядка проведения процедур перевода и отчисления обучающихся Организации.

2. Порядок и основания перевода обучающегося

2.1. Перевод обучающихся с одной программы на другую внутри Организации (далее – Перевод) производится на основании личного заявления обучающегося.

2.2. Перевод возможен:

2.2.1. в период изучения вводных тем образовательной программы;

2.2.2 при наличии частичного соответствия содержания планирования и объема образовательных программ.

2.3. В случае перевода по п. 2.2.1 Порядка обучающийся и Организация, по обоюдному согласию, вносят изменения в Договор об оказании платных

образовательных услуг (далее – Договор), заключенный с обучающимся, в части изменения названия образовательной программы, ее объема (количества часов), сроков оказания услуг и их оплаты.

2.4. В случае перевода по п. 2.2.2 Порядка проводится анализ соответствия освоенных обучающимся тем (по документам учета результатов освоения обучающимся образовательных программ), требованиям учебного плана другой образовательной программы по содержанию и объему в часах.

По результатам этого анализа в Договор, заключенный с обучающимся, вносятся изменения в части названия образовательной программы, ее объема (количества часов), сроков оказания услуг и их оплаты.

2.5. Решение о переводе с одной формы обучения на другую принимается Ректором Организации на основании личного заявления обучающегося с указанием причин перевода.

3. Порядок и основания отчисления обучающегося

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Организации:

3.1.1 в связи с завершением обучения;

3.1.2 по инициативе обучающегося;

3.1.3 по инициативе Организации;

3.1.4 по обстоятельствам, не зависящим от обучающегося и Организации (форс-мажор).

3.2. Основанием для отчисления по п. 3.1.1 является приказ Ректора Организации о завершении обучения по образовательной программе и результатах итоговой аттестации обучающихся.

Организация в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося в связи с завершением обучения выдает обучающемуся документ об обучении установленного образца.

3.3. Основанием для отчисления по п. 3.1.2 является личное заявление обучающегося с указанием причины прекращения обучения.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств обучающегося перед Организацией.

3.4. Основанием для отчисления по п. 3.1.3 являются:

3.4.1. применение к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае грубого или неоднократного нарушения Правил внутреннего распорядка, а также других локальных нормативных актов Организации;

3.4.2. невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению программы и выполнению учебного плана;

3.4.3 нарушение условий Договора в части оплаты стоимости обучения.

3.5. Отчисление, как мера дисциплинарного взыскания, может быть применено к обучающемуся не позднее одного месяца после обнаружения нарушения. От обучающегося должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Отказ от дачи объяснений не может быть препятствием к отчислению.

3.6. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе Организации во время их болезни, отсутствия по уважительной причине.

3.7. К обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Организации (п. 3.1.4), относятся:

- ликвидация Организации;
- приостановление действия или аннулирование лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной Организации;
- приговор суда о применении к обучающемуся меры наказания, связанной с лишением свободы;
- смерть обучающегося.

3.8. Права и обязанности обучающегося и Организации, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами Организации, прекращаются с даты отчисления обучающегося из Организации.

3.9. Образовательные отношения прекращаются отчислением обучающегося в случае установления нарушения порядка приема в Организацию, повлекшее по вине обучающегося его незаконное зачисление.

3.10. При досрочном прекращении образовательных отношений Организация в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдает лицу, отчисленному из Организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4. Заключительные положения

4.1. Все вопросы, связанные с организацией деятельности по переводу и отчислению обучающихся, неурегулированные настоящим Порядком, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Порядок является локальным нормативным актом Организации, принятым на неопределенный срок и действующим до признания его утратившим силу.

4.3. Изменения в Порядок вносятся в порядке, установленном Уставом Организации.